

Ocena konieczności przeprowadzenia oceny skutków przetwarzania dla ochrony danych osobowych (OSOD) przetwarzanych przez Administratora - spółkę Usługi Komunalne sp. z o.o. w Środzie Wlkp. w Środzie Wlkp.

Wersja:	1	Opis:	Ocena konieczności przeprowadzenia oceny skutków przetwarzania dla ochrony danych osobowych (OSOD) przetwarzanych przez Administratora
Data sporządzenia:	09.05.2025	Sporządził:	Jerzy Małecki – Prezes Zarządu <i>Imię i nazwisko osoby reprezentującej ADO</i>

§ 1. Podstawy prawne.

Dokument niniejszy opracowany został na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2);
- 2) ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

§ 2. Słownik pojęć i skrótów.

I. **POJĘCIA.** Poszczególnym pojęciom użytym w treści niniejszej procedury przypisuje się następujące znaczenie.

1. **Administrator (danych osobowych)** – oznacza spółkę **Usługi Komunalne sp. z o.o. w Środzie Wlkp.** z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej, ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska, która samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.

Użyte w treści procedury określenia: „UK”, „placówka”, „organizacja” oznaczają Administratora danych osobowych.

2. **Dane osobowe** – to informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej (osobie, której dane dotyczą); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
3. **Ocena ryzyka** – oznacza czynność polegającą na porównaniu wyników uzyskanych podczas analizy ryzyka z kryteriami oceny ryzyka określonymi na etapie ustanawiania kontekstu działania organizacji.

4. **Podmiot danych** – to osoba fizyczna, której dane osobowe są przetwarzane.
5. **Proces przetwarzania danych osobowych** – zespół operacji (czynności) wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w celu osiągnięcia określonego celu przetwarzania.

II. SKRÓTY.

1. **ADO** – Administrator Danych Osobowych;
2. **ODO** – ochrona danych osobowych;
3. **OSOD** – ocena skutków dla ochrony danych osobowych (skrót angielski: „DPIA” - data protection impact assessment);
4. **PUODO** – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
5. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2);
6. **UODO** – Urząd Ochrony Danych Osobowych (organ nadzorczy).

§ 3. Analiza i ocena.

1. Obowiązek dokonywania oceny skutków dla ochrony danych nie ma charakteru powszechnego i nie dotyczy wszystkich procesów przetwarzania danych w organizacji. Przeprowadzenie oceny skutków dla ochrony danych jest obowiązkowe wyłącznie w przypadku, gdy przetwarzanie „może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych”.
2. Celem przeprowadzenia niniejszej oceny jest ustalenie, czy zachodzi konieczność przeprowadzenia oceny skutków przetwarzania dla ochrony danych osobowych (OSOD) w ramach procesów przetwarzania występujących u Administratora.

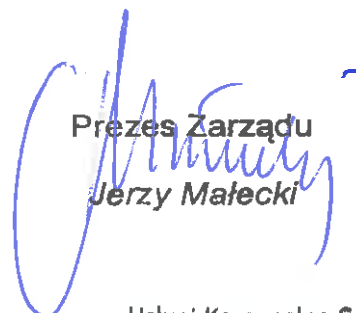
Nr	Kryterium (przesłanki)	Spełnienie kryterium: Tak/ Nie	Ustalenia
Kryteria wynikające z RODO			
1.	dany rodzaj przetwarzania spełnia przesłanki opisane w art. 35 ust 1 RODO, tj. dany rodzaj przetwarzania – w szczególności z użyciem nowych technologii – ze względu na swój charakter, zakres, kontekst i cele z dużym prawdopodobieństwem może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych	Nie	Przeprowadzona przez Administratora analiza ryzyka dla ochrony danych osobowych dla poszczególnych procesów przetwarzania nie wykazała , aby dla któregośkolwiek z procesów przetwarzania istniało wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób.
2.	dany rodzaj przetwarzania spełnia przesłanki opisane w art. 35 ust 3 RODO, tj. zachodzi:	TAK	Administrator zakłada, że może dochodzić do systematycznego monitorowania na dużą skalę miejsc publicznych. Monitorowane są miejsca publiczne na trasie przejazdu

	1) systematyczna, kompleksowa ocena czynników osobowych odnosząca się do osób fizycznych, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i jest podstawą decyzji wywołujących skutki prawne wobec osoby fizycznej lub w podobny sposób znacząco wpływających na osobę fizyczną; 2) przetwarzanie na dużą skalę szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, lub danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych, o czym mowa w art. 10; lub 3) systematyczne monitorowanie na dużą skalę miejsc dostępnych publicznie		pojazdów do wywożenia odpadów w miejscowościach, w których UK prowadzi swoją działalność.
3.	dany rodzaj przetwarzania znajduje się w wykazie rodzajów operacji przetwarzania danych osobowych wymagających oceny skutków przetwarzania dla ich ochrony sporządzonym przez PUODO (Komunikat Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z dnia 17 czerwca 2019 r. w sprawie wykazu rodzajów operacji przetwarzania danych osobowych wymagających oceny skutków przetwarzania dla ich ochrony (M.P. z 2019 r., poz. 666).	Tak	Organ nadzorczy opracował wykaz rodzajów operacji przetwarzania danych osobowych wymagających przeprowadzenia oceny skutków przetwarzania dla ich ochrony (stanowiący załącznik do Komunikatu PUODO z dnia 17.06.2019 r. w sprawie wykazu rodzajów operacji przetwarzania danych osobowych wymagających oceny skutków przetwarzania dla ich ochrony). PUODO wskazał potencjalne rodzaje operacji przetwarzania, w których może wystąpić wysokie ryzyko naruszenia ochrony danych, i które w opinii UODO wymagają przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych. Analizując poszczególne rodzaje operacji przetwarzania wskazane w przedmiotowym wykazie przez organ nadzorczy, Administrator stwierdził, że <u>monitoring pojazdów służących do wywożenia odpadów (monitoring GPS połączony z monitoringiem wizyjnym)</u> odpowiada Rodzajowi/kryterium operacji wymienionych w komunikacie PUODO pod nr 12 – przetwarzanie danych lokalizacyjnych, oraz pod nr 10 w obszarze komunikacji między urządzeniami w przestrzeni publicznej oraz w obszarze aplikacji z funkcjami komunikowania się i oprogramowaniem umożliwiającym

			wymianę informacji zdalnie poprzez sieć telekomunikacyjną.
Kryteria wymienione w dokumencie Grupy roboczej art. 29 WP 248 rev.01 potwierdzone przez EROD (spełnienie minimum dwóch kryteriów wymaga przeprowadzenia OSOD)			
4.	Ewaluacja lub ocena, w tym profilowanie	Nie	
5.	Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Nie	
6.	Systematyczne monitorowanie	Tak	Monitoring GPS oraz monitoring wizyjny działa przez cały czas pracy pojazdu, służącego do wywożenia odpadów.
7.	Dane wrażliwe lub dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa	Nie	
8.	Dane przetwarzane na dużą skalę	Nie	
9.	Dokonano porównania lub połączenia zestawu danych	Tak	Dokonuje się połączenia informacji z systemów geolokalizacyjnych (GPS) z monitoringiem wizyjnym.
10.	Dane dotyczące osób wymagających szczególnej opieki	Nie	
11.	Innowacyjne wykorzystanie lub zastosowanie rozwiązań technologicznych lub organizacyjnych	Nie	
12.	Gdy przetwarzanie samo w sobie uniemożliwia osobom, których dane dotyczą, wykonywania prawa lub korzystania z usługi lub umowy	Tak	Osoby przypadkowo uwidocznione na monitoringu wizyjnym mogą nie mieć świadomości ich nagrywania.

PODSUMOWANIE analizy i oceny	W wyniku oceny dokonanej według przesłanek określonych w art. 35 ust. 1 RODO – <u>nie ma konieczności</u> dokonania oceny skutków przetwarzania dla ochrony danych (OSOD).
	W wyniku oceny dokonanej według przesłanek określonych w art. 35 ust. 3 RODO – <u>istnieje konieczność</u> dokonania oceny skutków przetwarzania dla ochrony danych (OSOD).
	W wyniku oceny dokonanej według opracowanego przez PUODO wykazu rodzajów operacji przetwarzania danych osobowych wymagających przeprowadzenia oceny skutków przetwarzania dla ich ochrony – <u>istnieje konieczność</u> dokonania oceny skutków przetwarzania dla ochrony danych (OSOD) – dotyczy to procesu przetwarzania danych w ramach ochrony sygnalistów i realizacji zgłoszeń wewnętrznych.
	W wyniku analizy kryteriów dotyczących konieczności wykonania OSOD przyjętych przez EROD <u>zaleca się</u> wykonanie oceny skutków przetwarzania dla niektórych procesów – związanych z przetwarzaniem danych osobowych małoletnich (w szczególności danych sensytywnych: dotyczących pomocy psychologiczno-pedagogicznej lub informacji podanych przez rodziców

	związanej ze stanem zdrowia, stosowanej diecie, rozwoju psychofizycznym) a także przetwarzaniem informacji dotyczących wyroków skazujących oraz naruszeń prawa w procesach związanych z dopuszczaniem do kontaktów z małoletnimi.
--	---



Prezes Zarządu

Jerzy Małecki

Usługi Komunalne Sp. z o.o.
ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wlkp.
tel. 61 285 26 33
NIP 786-177-53-03 REGON 365822140

Ocena skutków dla ochrony danych (OSOD) dla procesów związanych z monitoringiem pojazdów oraz ich otoczenia.

Administrator danych		Usługi Komunalne sp. z o.o. w Środzie Wlkp. (w skrócie: „UK”, „Administrator” lub „ADO”)	
Wersja:	1	Opis:	Ocena skutków dla ochrony danych (OSOD) dla procesów związanych z monitoringiem pojazdów oraz otoczenia pojazdów służących do wywożenia odpadów.
Data sporządzenia:	09.05.2025	Sporządził:	Jerzy Małecki – Prezes Zarządu <i>Imię i nazwisko osoby reprezentującej ADO</i>

Ocena czy został wyłączony obowiązek z przeprowadzenia OSOD art. 35 ust. 10 RODO	Odpowiedź (tak/nie)
Czy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi	częściowo tak (monitoring GPS); monitoring wizyjny - nie
Czy oceny skutków dokonano na etapie prac legislacyjnych	nie

Jeśli na któreś z powyższych pytań odpowiadziano „nie” należy przeprowadzić Ocenę skutków dla ochrony danych (OSOD).

I. Ustalenie stanu faktycznego, opis przetwarzania

W rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) zapisano wymóg wyposażenia pojazdów służących do odbierania i transportu odpadów w system:

- 1) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - 2) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
- = umożliwiający weryfikację tych danych.

Dostawcą urządzeń bazujących na systemie GPS, o których mowa w pkt 1) powyżej, jest spółka XTrack Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.

Czujnik, o którym mowa w pkt 2) powyżej zainstalowany jest na odwołoku pojazdu i połączony jest z systemem pozycjonowania satelitarnego, o którym mowa w pkt. 1).

Dodatkową funkcjonalnością systemu opartego o GPS jest monitorowanie i wizualizacja pozycji pojazdu na mapie oraz analiza danych historycznych. Ponadto możliwe jest monitorowanie postępu realizacji tras i komunikacja z załogami poprzez dedykowany interfejs.

System umożliwia przesyłanie informacji zwrotnych o realizacji poszczególnych zleceń odbioru odpadów przekazywane przez pracowników zdalnie, w tym m. in. status wykonania, fotodokumentację i notatki od załogi.

Na pojazdach służących do wywożenia odpadów zainstalowane zostaną ponadto 4 kamery monitoringu wizyjnego z jakością zapisu FHD i HD. Materiał video i zdjęcia są przesyłane do centralnego systemu poprzez rejestrator obrazu XTrack (do 4 kamer o jakości obrazu nie mniejszej niż 1920x1080 pikseli; płynność do 25 klatek na sekundę). Materiał jest wysyłany do systemu automatycznie w czasie rzeczywistym i zestawiany z innymi kluczowymi danymi i parametrami dotyczącymi realizacji zleceń oraz kontroli pracy pojazdów, w szczególności z informacjami z systemu opartego o GPS.

Tabela nr 1 – Kontekst przetwarzania

Lp.	Dane do identyfikacji procesu przetwarzania	Opis
1.	Opis czynności przetwarzania	Zainstalowany na pojazdach system geolokalizacyjny GPS monitoruje trasy przejazdu, postoju oraz miejsca załadunku i wyładunku odpadów. Służy również do planowania tras przejazdów Monitoring wizyjny nagrywa otoczenie pojazdu. Połączony z nim system geolokalizacyjny GPS pozwala zlokalizować miejsca objęte monitoringiem wizyjnym. System e-toll wraz z połączonym z nim systemem geolokalizacyjnym zarządza opłatami za przejechanie pojazdów płatnymi odcinkami dróg. Informacje geolokalizacyjne oraz powiązane z nimi obrazy z monitoringu wizyjnego przechowywane są w chmurze dostarczonej przez podwykonawcę podmiotu, któremu powierzono do przetwarzania dane. Dane geolokalizacyjne i obrazy z monitoringu usuwane są automatycznie po 30 dniach od ich zarejestrowania. W przypadku konieczności dalszego przechowywania informacji, zgrywane są one na odrębny nośnik zarządzany bezpośrednio przez UK.
2.	Cel czynności przetwarzania	Monitoring GPS zainstalowany na pojazdach służy do: – spełnieniu obowiązku prawnego nałożonego na administratora, – planowaniu, śledzeniu i optymalizacji tras przejazdu pojazdów, – celom dowodowym (wraz z obrazem z monitoringu wizyjnego) w szczególności obecności pojazdu w danym miejscu, wyglądu miejsca wystawienia odpadów. Monitoring wizyjny zainstalowany na pojazdach (wraz z połączonymi z nim informacjami geolokalizacyjnymi GPS) służy: – weryfikacji wywiązywania się przez UK z umów zawartych z klientami,

		– weryfikacji wywiązywania się przez klientów z zawartych z UK umów – obrona przez roszczeniami, – weryfikacji, czy w trakcie odbierania odpadów nie dochodzi do zanieczyszczenia środowiska, w wyniku działań i zaniedbań pracowników administratora, – weryfikacji, czy odbierane są odpady tylko z posesji na które wystawiono zlecenia, – w przypadku zdarzeń komunikacyjnych (wypadków z udziałem pojazdów administratora) weryfikacji winnych tych zdarzeń. System e-TOLL służy: – dokonywaniu opłat za przejazdy płatnymi odcinkami dróg; – weryfikacji, prawidłowości naliczeń opłat za korzystanie z płatnych odcinków dróg. Inne czujniki (czujnik podnoszenia odwłoku pojazdu z wanną załadowniczą, gdzie trafiają odpady): – zapisują dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów.
3.	Podstawa prawna przetwarzania /w szczególności/	1) <u>Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości</u> – w szczególności § 5 ust. 1 pkt 2) wymagania dotyczące wyposażenia pojazdów w system pozycjonowania satelitarnego oraz czujnik zapisujący dane o miejscu wyładunku odpadów; 2) <u>ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy</u> – w szczególności art. 22² dotyczący monitoringu w zakładzie pracy – kontrola procesu wywożenia odpadów; 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2), w skrócie „RODO” – w szczególności art. 6 ust. 1 lit. c), b), e) i f).
4.	Administrator danych	Usługi Komunalne sp. z o.o., ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska.
5.	Podmioty przetwarzające	– dostawca systemu pokładowego dla pojazdów odbierających i przewożących odpady komunalne (wspomagający UK w procesie monitoringu pojazdów); – podmiot zapewniający obsługę informatyczną; – podmiot doradczy w zakresie ochrony danych osobowych;

6.	Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych	Umowy w zakresie świadczenia: 1. usług oferowanych przez XTrack sp. z o.o. (systemem monitorowania pojazdów); 2. usług opieki serwisowej w zakresie informatycznym; 3. usług dotyczących ochrony danych osobowych;
7.	Systemy wspierające przetwarzanie	Systemy dostarczone przez XTrack sp. z o.o., m.in. do automatycznej anonimizacji wizerunków.
8.	Planowane przepływy danych	Dane geolokalizacyjne (GPS) pojazdu przekazywane są do systemu e-TOLL, łączone są również z danymi z monitoringu wizyjnego. Dostęp do danych geolokalizacyjnych (GPS) oraz danych z monitoringu wizyjnego mają: – <u>Kierownictwo UK</u>: w ramach sprawowanego nadzoru i zarządzania przedsiębiorstwem. – <u>Osoby odpowiedzialne za: planowanie tras pojazdów i weryfikację tych tras, kontakt z załogami pojazdów</u> - w zakresie niezbędnym do realizacji nałożonych na nie zadań (w szczególności dostęp do danych geolokalizacyjnych GPS). – <u>Pracownicy Administracji rozliczający koszty przejazdu płatnymi odcinkami dróg</u>: w zakresie niezbędnym do realizacji nałożonych na nie zadań, dostęp do systemu rozliczeń e-TOLL wraz z danymi geolokalizacyjnymi GPS. – <u>Osoby odpowiedzialne za rozstrzyganie składanych reklamacji</u>: w zakresie niezbędnym do pozyskania dowodów w szczególności pozycji GPS i nagrań z monitoringu wizyjnego. W określonych sytuacjach dane z systemów mogą być udostępniane podmiotom zewnętrznym, takim jak: – <u>podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa</u>, m.in.: Policja, Prokuratura, Sądy: na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w ramach prowadzonych przez te podmioty postępowań. – <u>Podmioty, z którymi UK zawarł umowy na wywóz odpadów</u>: w celu oddalenia roszczeń, w tym w celach dowodowych. – <u>Podmioty świadczące usługi na rzecz UK (np. dostawcy systemów informatycznych)</u> - na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
9.	Charakter przetwarzania	System geolokalizacji GPS przetwarza informacje o pozycji pojazdu oraz trasie jego przejazdu. Monitoring wizyjny śledzi otoczenie pojazdu podczas jego pracy oraz 15 minut po zgaszeniu pojazdu. Pozostałe czujniki zapisują dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów (czujnik podnoszenia odwłoku pojazdu z wanną załadowniczą, gdzie trafiają odpady).

		Systemy geolokalizacyjne GPS oraz monitoring wizyjny włączany jest automatycznie podczas uruchamiania pojazdu. Pozycja pojazdu jest przesyłana do systemu e-TOLL w celu poprawnego naliczenia opłaty oraz weryfikacji tego naliczenia. Obraz z monitoringu wizyjnego jest automatycznie łączony z pozycją pojazdu pobraną z systemu GPS. Zarówno pozycja GPS jak i nagrania z monitoringu wizyjnego przechowywana jest w chmurze na terenie EOG. Informacje o lokalizacji pojazdu oraz obrazy z monitoringu wizyjnego przesyłane są do chmury w formie zaszyfrowanej.
10.	Zakres przetwarzania:	W ramach monitoringu pojazdów służących do wywożenia odpadów przetwarza się dane dotyczące klientów UK w zakresie: - <u>Dane adresowe i lokalizacyjne GPS wraz z monitoringiem wizyjnym miejsc w których składowane są odpady:</u> pozycja GPS, adres, potencjalnie wizerunek. W odniesieniu do pracowników ADO: - <u>Dane identyfikacyjne:</u> imię i nazwisko. - <u>Dane geolokalizacyjne GPS:</u> w trakcie wykonywania zadań służbowych. - <u>Wizerunek:</u> w trakcie wykonywania zadań służbowych. W odniesieniu do przypadkowych osób objętych monitoringiem wizyjnym: - <u>Wizerunek (zanonimizowany) wraz z danymi geolokalizacyjnymi,</u> - <u>Numery rejestracyjne pojazdów.</u>
11.	Kontekst przetwarzania informacji dodatkowe:	Pojazd posiada zainstalowany system geolokalizacyjny GPS, który umożliwia w trybie ciągłym monitorowanie jego pozycji. Taki monitoring mogą prowadzić dyspozytorzy planujący i weryfikujący trasy przejazdu pojazdów. Miejsca odbioru i wyładunku odpadów, a także trasy przejazdu są dodatkowo nagrywane przy pomocy monitoringu wizyjnego. Monitoring wizyjny składa się z 4 kamer śledzących otoczenie pojazdu. Działa on automatycznie podczas pracy pojazdu oraz 15 minut po jego wyłączeniu. Obraz z kamer wysokiej rozdzielczości nagrywany jest na rejestratorze zainstalowanym w pojeździe, a następnie automatycznie (co 1 minutę) przesyłany jest do chmury za pomocą modułu GSP LTE. Przed wysłaniem obrazu do chmury twarze wszystkich osób zarejestrowanych przez kamery monitoringu są anonimizowane. Dostęp do monitoringu wizyjnego w czasie rzeczywistym oraz danych archiwalnych (30 dni) mają upoważnieni pracownicy Administratora. Dostęp ten odbywa się za pomocą aplikacji dostarczonej przez Xtrack. Trasy przejazdów, pozycje, w których następuje odbiór odpadów i pozycje wyładunków odpadów oraz nagrania z monitoringu wizyjnego, przechowywane są przez 30 dni, po

	czym są automatycznie usuwane. Jeśli zachodzi konieczność (np. w celach dowodowych) dłuższego przechowywania informacji, jest ona zgrywana przez pracowników UK. W Placówce wdrożono dokumentację ochrony danych osobowych, w tym w szczególności Politykę Ochrony Danych Osobowych, Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych, Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym. Ponadto Placówka wdrożyła: Politykę czystego biurka i czystego ekranu, Regulamin monitoringu pojazdów służących do wywożenia odpadów, Instrukcję postępowania z kluczami, system kontroli dostępu oraz zabezpieczenia pomieszczeń. Komunikacja dyspozytorów z załogami pojazdów odbywa się co do zasady za pośrednictwem terminala systemu dostarczonego przez XTrack. UK przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa. Udostępnianie danych osobowych innym Administratorom danych następuje tylko w zakresie wskazanym w przepisach prawa. Podmioty zewnętrzne, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych nie mają w swoim zakresie obowiązków związanych z wytwarzaniem informacji. Ich rola ogranicza się do zadań pomocniczych, w tym związanych z: dostarczeniem narzędzia do planowania i weryfikacji tras przejazdu pojazdów, łączeniem danych, bezpieczeństwem informacji, tworzeniem kopii zapasowych i odzyskiwaniem danych z tych kopii. Wystąpienie niektórych ryzyk opisanych w tabeli nr 5, może mieć poważne konsekwencje dla ADO i osób, których dane dotyczą, tj. osób, których wizerunki są znajdują się przypadkowo na nagraniach z monitoringu wizyjnego. Z uwagi na zakres przetwarzania danych oraz charakter Placówki największym zagrożeniem jest utrata poufności. W przypadku wystąpienia zagrożeń wymienionych w tabeli nr 5 zawsze należy zwrócić uwagę, czy nie została naruszona integralność danych.
--	---

II. Opis procesu konsultacji wewnętrznych i zewnętrznych

Tabela nr 2

Opinie wewnętrzne np.: Inspektor Ochrony Danych, radca prawny, specjalista do spraw bezpieczeństwa, pracownicy Ośrodka
Opinia IOD: Po przeprowadzeniu analizy ryzyka zalecono przeprowadzenie oceny skutków dla ochrony danych osobowych. Zaleca się wdrożyć wszystkie środki zmniejszające ryzyka wymienione w tabeli nr 6. W pierwszej kolejności wdrożenie powinno dotyczyć ryzyk, które pierwotnie są wysokie lub średnie. Informatyk: sprawdzono i zaktualizowano środki zapewniające bezpieczeństwo danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych.

Opinie podmiotów zewnętrznych

ADO konsultował i odpytywał dostawcę systemu o zastosowane środki bezpieczeństwa

III. Określenie niezbędności oraz proporcjonalności danych art. 35 ust. 7 lit b RODO

Tabela nr 3

Lp.	Środki, których podjęcie jest planowane w celu zapewnienia przestrzegania RODO	
	Pytanie	Odpowiedź
1.	Czy cele przetwarzania są konkretne, wyraźne i prawnie uzasadnione (art. 5 ust. 1 lit. b) RODO?	Tak, określone przepisami prawa.
2.	Jaka jest podstawa prawna przetwarzania danych?	Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 122 z późn. zm.). Ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2025., poz. 277 z późn. zm.), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2); (RODO) – w szczególności art. 6 ust. 1 lit c), b), e) i f).
3.	Czy Administrator zbiera dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do określonego celu (minimalizacja danych) (art. 5 ust. 1 lit. c) RODO)?	Tak, zgodnie z wymogami ustawowymi.
4.	Czy dane są przechowywane wyłącznie przez czas niezbędny do ich przetwarzania (art. 5 ust. 1 lit. e) RODO?	Tak, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami retencji danych w UK. Dane geolokalizacyjne oraz nagrania z monitoringu wizyjnego przechowywane są przez 30 dni, po czym automatycznie usuwane są z systemu informatycznego dostawcy.
5.	W jaki sposób Administrator weryfikuje prawidłowość danych i je uaktualnia (art. 5 ust. 1 lit. d) RODO)?	Dane w procesie zbierane są w sposób automatyczny. Weryfikację poprawności danych geolokalizacyjnych (poprawności działania GPS) prowadzi na bieżąco dyspozytor, który odpowiada za planowanie i kontrolę tras przejazdów. Weryfikacja nagrań z monitoringu wizyjnego prowadzona jest co do zasady tylko w przypadkach, wykorzystania nagrań oraz okresowo w celu sprawdzenia poprawności działania systemu.
6.	Czy Administrator weryfikuje podmiot przetwarzający w sposób zapewniający, że	W UK powierza się do przetwarzania dane osobowe tylko podmiotom zapewniającym wystarczające

	procesor będzie przetwarzał powierzone dane zgodnie z przepisami RODO?	gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających przestrzeganie przepisów prawa i chroniących prawa osób, których dane dotyczą. Z podmiotami przetwarzającymi zawierane są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, które regulują dokładnie wszystkie obowiązki zawarte w art. 28 RODO.
7.	Czy dane będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, jeśli tak to, w jaki sposób dane zostaną zabezpieczone?	Co do zasady nie. Podmiot przetwarzający, który dostarcza rozwiązanie informatyczne, ma zawarte umowy z dostawcą usług chmurowych, którego serwery znajdują się na terenie EOG. Każda zmiana dostawcy usług chmurowych, wymaga udzielenia zgody przez UK.

Tabela nr 4

Lp.	Środki przyczyniające się do zachowania praw osób, których dane dotyczą	
	Pytanie	Odpowiedź
1.	Czy Administrator realizuje obowiązki informacyjne z art. 13 i 14 RODO?	Tak, zgodnie z RODO. Pracownicy Administratora mają przedstawione klauzule informacyjne w momencie zatrudnienia. Ponadto dostarczane są im inne dokumenty (regulaminy i instrukcje), w których zawarte są szczegóły działania systemów informatycznych. W przypadku monitoringu wizyjnego zainstalowanego na samochodach, każda osoba objęta tym monitoringiem jest informowana warstwowo – pierwsza warstwa znajduje się w widocznych miejscach na pojazdach, druga warstwa jest łatwo dostępna na stronie internetowej UK.
2.	Czy obowiązek informacyjny jest przekazywany w zwięzłej, przejrzystej łatwo dostępnej formie oraz napisany jest prostym językiem (art. 12 ust. 1 RODO)?	Tak, Administrator sporządza klauzule informacyjne zgodnie z zaleceniami IOD w przejrzystej i zrozumiałej formie.
3.	W jaki sposób osoba fizyczna może realizować prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 ust. 1 RODO)?	Poprzez kontakt z Administratorem: pisząc na adres siedziby ADO lub poprzez adres e-mail, a także kontaktując się IOD.
4.	Jakie środki podejmuje Administrator, aby zapewnić osobie fizycznej prawo realizacji uzyskania kopii danych (art. 15 ust. 3 RODO)?	Klauzule informacyjne zawierają dane kontaktowe Administratora oraz IOD. Klauzule znajdują się na stronie internetowej UK. Pracownicy są świadomi tego, że wszelkie wnioski dotyczące realizacji praw osób, których dane dotyczą, jeśli takie wnioski trafią do ich rąk, muszą je przekazać kierownictwu Administratora lub IOD.
5.	W jaki sposób osoba fizyczna może sprostować swoje dane (art. 16 RODO)?	Kontaktując się z ADO lub IOD, kontakt wskazany jest na stronie www UK i w klauzulach informacyjnych. Z uwagi na charakter informacji: dane geolokalizacyjne oraz obrazy z monitoringu,

		realizacja tego uprawnienia dla procesów opisanych w niniejszym OSOD, są iluzoryczne.
6.	Czy osobie fizycznej przysługuje prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO)?	Nie ma możliwości usunięcia danych przetwarzanych i przechowywanych na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust 1 lit. c RODO) lub na podstawie interesu publicznego realizowanego przez UK (art. 6 ust 1 lit. e RODO). Możliwe jest usunięcie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Usuwane natomiast mogą być dane (w szczególności wizerunki) przetwarzane na podstawie usprawiedliwionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Wszystkie wnioski dotyczące usunięcia danych są bardzo dokładnie analizowane pod kątem ich wykonywalności.
7.	W jaki sposób osoby fizyczne mogą wyegzekwować prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO)?	Kontaktując się z ADO lub IOD, kontakt wskazany jest na stronie www Szkoły i w klauzulach informacyjnych przekazywanych osobom fizycznym.
8.	W jaki sposób osoby fizyczne mogą wyegzekwować swoje prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO)?	Kontaktując się z ADO lub IOD, kontakt wskazany jest na stronie www Administratora i w klauzulach informacyjnych. Jeśli żądanie sprzeciwu na przetwarzanie danych osobowych nie zostanie spełnione, odmowa zawsze posiada uzasadnienie w postaci przedstawienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania przez UK, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą.
9.	Czy Administrator informuje o sprostowaniu lub usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe (art. 19 RODO)?	Administrator będzie informował odbiorców danych, w tym ewentualne podmioty przetwarzające, o ile dane osobowe przetwarzane w procesie zostaną powierzone do przetwarzania innemu podmiotowi. Kategorie potencjalnych odbiorców wskazane są w klauzulach informacyjnych.
10.	Czy osobie fizycznej przysługuje prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO)?	Kontaktując się z ADO lub IOD, kontakt wskazany jest w klauzulach informacyjnych i na stronie www UK.

IV. Identyfikacja i ocena ryzyka

Poziom ryzyka wyznaczono według wzoru $R = P \times S$

gdzie:

R – to ryzyko;

P – to prawdopodobieństwo;

S – to skutek.

Macierz ryzyka		Prawdopodobieństwo		
		3	2	1
Skutek	3	9	6	3
	2	6	4	2
	1	3	2	1

Stopień ryzyka	Dopuszczalność ryzyka	Działania
Ryzyko wysokie 6 - 9 pkt	Niedopuszczalne (nieakceptowane)	Działania nie mogą być podjęte ani kontynuowane do czasu zmniejszenia ryzyka do poziomu dopuszczalnego
Ryzyko średnie 3 - 4 pkt	Dopuszczalne (akceptowane warunkowo)	Zaleca się zaplanowanie i podjęcie działań, których celem jest zmniejszenie ryzyka
Ryzyko niskie 1 - 2 pkt	Dopuszczalne (akceptowane)	Zaleca się rozważenie możliwości dalszego zmniejszenia poziomu ryzyka lub zapewnienie, że ryzyko pozostanie na tym samym poziomie

Tabela nr 5 – analiza ryzyka

Analiza ryzyka						
Ryzyko/Źródło ryzyka	Prawdopodobieństwo	Skutek	Stopień ryzyka	Identyfikacja negatywnych skutków zdarzenia	Możliwy wpływ zdarzenia na atrybuty bezpieczeństwa	Wpływ na osobę
Nieuprawniony dostęp, w tym kradzież, w wyniku czynu zabronionego (np. cyberataku) informacji o geolokalizacji pojazdów i nagraniach z monitoringu wizyjnego, przechowywanych w chmurze.	2	2	4	nieuprawniona osoba może się zapoznać z informacjami dotyczącymi osoby fizycznej, np. miejscu jej przebywania, o osobach towarzyszących (anonimizacja twarzy nie uniemożliwia w stopniu doskonałym możliwość identyfikacji osoby fizycznej);	- naruszenie poufności danych - brak dostępu do danych;	- brak kontroli nad swoimi danymi; - możliwe upublicznienie informacji (w tym naruszenie prywatności osób, co może wpływać na ich komfort, zaszkodzenie reputacji osoby, wpływ na relacje z otoczeniem, dyskryminacja lub inne niepożądane skutki);
Przypadkowe nadanie dostępu osobom nieuprawnionym (pracownikom, byłym pracownikom, osobom trzecim) do aplikacji z dostępem do danych.	2	2	4	nieuprawniona osoba może się zapoznać z informacjami dotyczącymi osoby fizycznej, np. miejscu jej przebywania, o osobach towarzyszących (anonimizacja twarzy nie uniemożliwia w stopniu doskonałym możliwość identyfikacji osoby fizycznej);	- naruszenie poufności danych - brak dostępu do danych;	- brak kontroli nad swoimi danymi; - możliwe upublicznienie informacji (w tym naruszenie prywatności osób, co może wpływać na ich komfort, zaszkodzenie reputacji osoby, wpływ na relacje z otoczeniem, dyskryminacja lub inne niepożądane skutki);
Kradzież sprzętu służbowego (komputer, nośnik pamięci) – który jest wynoszony jest poza teren placówki.	2	2	4	nieuprawniona osoba może się zapoznać z informacjami dotyczącymi osoby fizycznej, np. miejscu jej przebywania, o osobach	- naruszenie poufności danych; - brak dostępu do danych;	- brak kontroli nad swoimi danymi; - możliwe upublicznienie informacji (w tym naruszenie prywatności osób, co może wpływać na ich komfort

				towarzyszących (anonimizacja twarzy nie uniemożliwia w stopniu doskonałym możliwość identyfikacji osoby fizyczne;			
Cyberatak na dane przechowywane w pamięci komputerów lub w chmurze.	2	2		nieuprawniona osoba może się zapoznać z informacjami dotyczącymi osoby fizycznej, np. miejscu jej przebywania, o osobach towarzyszących (anonimizacja twarzy nie uniemożliwia w stopniu doskonałym możliwość identyfikacji osoby fizyczne;	– naruszenie poufności danych; – brak dostępu do danych	– brak kontroli nad swoimi danymi; – możliwe upublicznienie informacji (w tym naruszenie prywatności osób, co może wpływać na ich komfort i poczucie bezpieczeństwa, zaszkodzenie reputacji osoby, wpływ na relacje z otoczeniem, dyskryminacja lub inne niepożądane skutki);	i poczucie bezpieczeństwa, zaszkodzenie reputacji osoby, wpływ na relacje z otoczeniem, dyskryminacja lub inne niepożądane skutki);
Atak na dane przesyłane siecią GSM z rejestratora zainstalowanego w pojeździe do chmury	1	2		nieuprawniona osoba może się zapoznać z informacjami dotyczącymi osoby fizycznej, np. miejscu jej przebywania, o osobach towarzyszących (anonimizacja twarzy nie uniemożliwia w stopniu doskonałym możliwość identyfikacji osoby fizyczne;	– naruszenie poufności danych;	– brak kontroli nad swoimi danymi; – możliwe upublicznienie informacji (w tym naruszenie prywatności osób, co może wpływać na ich komfort i poczucie bezpieczeństwa, zaszkodzenie reputacji osoby, wpływ na relacje z otoczeniem, dyskryminacja lub inne niepożądane skutki);	

Identyfikacja środków redukujących ryzyko**Tabela nr 6 - Środki zmniejszające ryzyko**

Ryzyko	Środki zaradzenia ryzyku	Wpływ na ryzyko zastosowanych środków zaradczych	Prawdopodobieństwo	Skutek	Stopień ryzyka po zastosowaniu środków zaradczych
Nieuprawniony dostęp, w tym kradzież, w wyniku czynu zabronionego (np. cyberataku) informacji o geolokalizacji pojazdów i nagraniach z monitoringu wizyjnego, przechowywanych w chmurze.	– każdy użytkownik komputera musi posiadać swoje odrębne dane do logowania, które muszą pozostać poufne; – na komputerach powinna być zainstalowana najnowsza wersja programu antywirusowego i firewalla; – użytkownicy komputerów muszą niezwłocznie instalować wszystkie uaktualnienia oprogramowania; – pilne strzeżenie haseł dostępowych do urządzeń i programów; – niepozostawianie otwartych dokumentów w wersji elektronicznej bez nadzoru (widocznych dla osób postronnych); – po zakończonej pracy – zamknięcie używanych programów i wylogowanie oraz zabezpieczanie nośników w miejscu niedostępnym dla osób nieupoważnionych; – szkolenie z zasad ochrony przed cyberatakami; – okresowa weryfikacja osób mających dostęp do systemów informatycznych; – rygorystyczne przestrzeganie procedury nadawania i odbierania uprawnień	zredukowanie	1	2	2
Przypadkowe nadanie dostępu osobom nieuprawnionym (pracownikom, byłym pracownikom, osobom trzecim) do aplikacji z dostępem do danych.	– redukcja ilości informacji przechowywanej w pamięci komputerów, w tym regularne przeglądy i usuwanie nieaktualnych lub niepotrzebnych danych osobowych; – szyfrowanie całych dysków twardych lub poszczególnych katalogów i plików; – rygorystyczne strzeżenie sprzętu (laptopa), ograniczanie transportu nośników danych do minimum; – pilne strzeżenie haseł dostępowych do urządzeń i programów;	zredukowanie	1	2	2
Kradzież sprzętu służbowego (komputer, nośnik pamięci) – który jest wynoszony jest poza teren placówki.	– redukcja ilości informacji przechowywanej w pamięci komputerów, w tym regularne przeglądy i usuwanie nieaktualnych lub niepotrzebnych danych osobowych; – szyfrowanie całych dysków twardych lub poszczególnych katalogów i plików; – rygorystyczne strzeżenie sprzętu (laptopa), ograniczanie transportu nośników danych do minimum; – pilne strzeżenie haseł dostępowych do urządzeń i programów;	zredukowanie	1	2	2

Cyberatak na dane przechowywane w pamięci komputerów lub w chmurze	– każdy użytkownik komputera musi posiadać swoje odrębne dane do logowania, które muszą pozostać poufne; – na komputerach powinna być zainstalowana najnowsza wersja programu antywirusowego i firewalla; – użytkownicy komputerów muszą niezwłocznie instalować wszystkie uaktualnienia oprogramowania; – pilne strzeżenie haseł dostępowych do urządzeń i programów; – niepozostawianie otwartych dokumentów w wersji elektronicznej bez nadzoru (widocznych dla osób postronnych); – po zakończeniu pracy – zamknięcie używanych programów i wylogowanie oraz zabezpieczanie nośników w miejscu niedostępnym dla osób nieupoważnionych; – tworzenie regularnych kopii zapasowych danych, które są przechowywane w innej lokalizacji niż dane podstawowe; – szkolenie z zasad ochrony przed cyberatakami;		1	2	
Atak na dane przesyłane siecią GSM z rejestratora zainstalowanego w pojeździe do chmury		Zredukowanie	1	2	

V. Podsumowanie oceny skutków

Tabela nr 7

Wnioski i akceptacja oceny skutków dla ochrony danych		
Zagadnienie	Imię i nazwisko, stanowisko, data	Uwagi
Opinia IOD w sprawie podjęcia środków redukujących lub eliminujących ryzyko.	Maciej Idaszak, IOD, 09.05.2025 r.	IOD zawarł swoją opinię w tabeli nr 2, a także doradzał w sprawie podjęcia środków zaradzających ryzyku określonych w tabeli nr 6.
Podjęto decyzję o zatwierdzeniu/ braku zatwierdzenia środków redukujących ryzyko	Jerzy Małecki, Prezes Zarządu, 09.05.2025 r.	Zatwierdzone środki należy uwzględnić w procesie planowania przetwarzania danych osobowych oraz wskazać termin i osoby odpowiedzialne. W przypadku braku zatwierdzenia środków należy wskazać powody podjęcia takiej decyzji.
Zatwierdzenie ryzyka szcztątkowego	n.d.	W przypadku wysokiego ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą i próby jego minimalizacji nie prowadzą do jego obniżenia - przed rozpoczęciem czynności przetwarzania należy skonsultować się z organem nadzorczym.
Zapoznanie się z opiniami zewnętrznymi	n.d.	Podmiot zewnętrzny (dostawca systemu) dostarczył listę zastosowanych środków organizacyjnych i technicznych.

Prezes Zarządu

Jerzy Małecki

Usługi Komunalne Sp. z o.o.

ul. Nadbrzeżna 8, 63-000 Środa Wlkp.

tel. 61 285 26 33

NIP 786-170-53-03 REGON 365822140

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego, monitoringu GPS oraz innych czujników w pojazdach do odbierania odpadów komunalnych.

§ 1. Podstawy prawne.

Dokument niniejszy opracowany został na podstawie następujących aktów prawnych:

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2);
2. ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781);
3. ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 277 z późn.zm.);
4. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122).

§ 2. Słownik pojęć i skrótów.

1. Pojęcia.

- 1) **Administrator (danych osobowych), Pracodawca** – oznacza Spółkę Usługi Komunalne sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej, ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska, która samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.

Określenie „Pracodawca” oznacza zarówno zatrudniającego na podstawie umowy o pracę oraz innej umowy cywilnoprawnej, w tym umowy zlecenia.

Użyte w treści procedury określenia: „pracodawca”, „organizacja”, „spółka” oznaczają Administratora danych osobowych.

- 2) **dane osobowe** – to informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej (osobie, której dane dotyczą); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
- 3) **monitoring, system monitorowania pojazdów** – oznacza środki techniczne umożliwiające rejestrację obrazu, danych o geolokalizacji, w tym związanych z obsługą systemu e-TOLL oraz systemu czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów;
- 4) **osoba, której dane dotyczą** – oznacza osobę fizyczną, której dane osobowe są przetwarzane;
- 5) **pojazd (służbowy)** – oznacza pojazd do odbierania i przewozu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 6) **pracownik** – oznacza osobę zatrudnioną w oparciu o umowę o pracę oraz inną umowę cywilnoprawną, w tym umowę zlecenia, umowę o współpracy, umowę o dzieło, a także

zatrudnioną na podstawie mianowania, jeśli realizacja tej umowy wiąże się z wykonywaniem obowiązków na rzecz Pracodawcy.

7) **przetwarzanie** – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;

8) **regulamin** – oznacza niniejszy regulamin.

2. Skróty.

- 1) **ADO** – Administrator Danych Osobowych;
- 2) **Kodeks pracy** – ustawa z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 277 z późn.zm.);
- 3) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2);
- 4) **uodo** – ustawa z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

§ 3. Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy regulamin jest aktem wewnętrznym Administratora i ma na celu uregulowanie monitorowania realizacji zleceń związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i ich dostawą do miejsca gdzie trafiają odpady, w szczególności analizowanie danych dotyczących wykonania usług, wykazanie poprawności wywiązywania się z obowiązków.
2. Regulamin określa zasady funkcjonowania w pojazdach systemu monitorowania pojazdów, na który składają się:
 - 1) system monitoringu wizyjnego, obejmujący w szczególności trasy przejazdu pojazdów, wystawione i odebrane kontenery na odpady, pojemniki, worki i inne odpady;
 - 2) system monitoringu GPS; w szczególności geolokalizację pojazdów, miejsc załadunku i wyładunku odpadów;
 - 3) obsługa systemu e-TOLL;
 - 4) inne czujniki zapisujące dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów (czujnik podnoszenia odwłoku pojazdu z wanną załadowniczą, gdzie trafiają odpady).

§ 4. Cele systemu monitorowania pojazdów.

1. Celem stosowania systemu monitorowania pojazdów jest:
 - 1) zapewnienie właściwej realizacji umowy i dochodzenia roszczeń, w tym wykazanie faktu oraz jakości wykonania usług odbioru odpadów poprzez m.in. fotodokumentację statusu wykonania usługi, weryfikację, czy odbierane są frakcje odpadów zadeklarowane w treści umowy;

- 2) organizacja i kontrola procesu realizacji odbioru odpadów, w tym weryfikacja, czy pojemnik na odpady był wystawiony podczas zatrzymania pojazdu w miejscu załadunku odpadów; wykazanie, że zespół obsługujący pojazd odbierający odpady zweryfikował poprawność segregacji odpadów;
 - 3) trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz weryfikacja tych danych, w szczególności wykazanie, iż odpady są transportowane i wyładowywane na odpowiednich wysypiskach;
 - 4) konieczność planowania i delegacji zadań oraz dwukierunkowej komunikacji z załogami pojazdów;
 - 5) zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i innych osób;
 - 6) zapewnienie właściwej organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy, w szczególności poprzez właściwe określenie zadań dla poszczególnych pracowników oraz przyporządkowanie dla ich wykonania właściwych tras przejazdu zapewniających optymalną realizację powierzonych zadań (optymalizacji tras dojazdu do miejsc docelowych odwiedzanych w ramach obowiązków służbowych);
 - 7) zapewnienie ochrony mienia, właściwego użytkowania pojazdów służbowych poprzez zapewnienie zgodności użytkowania z przepisami prawa;
 - 8) określenie geolokalizacji pojazdu służbowego w czasie rzeczywistym, jak również poprzez odtwarzanie trasy przejazdu w okresie przechowywania zapisów.
2. Informacje zgromadzone w wyniku działania systemu monitorowania pojazdów zostaną użyte wyłącznie w celach określonych powyżej i nie zostaną wykorzystane w żadnym innym celu.

§ 5. Monitoring wizyjny.

I. Zasady i zakres zastosowania monitoringu wizyjnego zamontowanego w pojazdach służbowych.

1. Administrator w zakresie pojazdów służbowych służących do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wprowadził system monitorowania pojazdów, którego elementem składowym jest system nadzoru nad pojazdem i terenem wokół pojazdu w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (**monitoring wizyjny**).
2. Monitoring wizyjny obejmuje w szczególności trasy przejazdu pojazdów, wystawione i odebrane kontenery na odpady, pojemniki, worki i inne odpady.
3. Monitoring wizyjny stosowany jest z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności osób, których dane są przetwarzane, w szczególności pracowników, a nadto nie narusza dóbr osobistych osób, których dane są przetwarzane, w tym pracowników.
4. Monitoring wizyjny polega na zainstalowaniu w pojazdach służbowych kamer rejestrujących zdarzenia wraz z osprzętem rejestrującym i zapisującym obraz z kamer na serwerze w chmurze, zamontowanych na zewnątrz pojazdu w następujących miejscach:
 - dwie kamery z przodu pojazdu,
 - dwie kamery z tyłu pojazdu.

Wykaz lokalizacji kamer stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

5. Zakres przetwarzanych danych obejmuje wizerunek, czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem wizyjnym, sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono, numery tablic rejestracyjnych samochodów objętych monitoringiem.
6. Monitoring wizyjny stosowany jest w sposób ciągły przez cały czas pracy pojazdu oraz przez około 15 minut po zakończeniu pracy pojazdu.
7. System monitoringu wizyjnego zapewnia automatyczną anonimizację wizerunków na nagraniach z kamer na każdym etapie wykorzystania.
8. Oglądu monitoringu wizyjnego oraz kontroli urządzeń rejestrujących obraz dokonują jedynie upoważnione przez Administratora danych osoby, które po otrzymaniu stosownych uprawnień uzyskują dostęp do całej zawartości zbioru zawierającego dane uwidocznione przez kamery umieszczone na poszczególnych pojazdach służbowych.
9. Dane z monitoringu wizyjnego danego pojazdu są przechowywane przez okres 30 dni od dnia zarejestrowania danych.

Dalsze przetwarzanie danych z monitoringu wizyjnego jest możliwe w sytuacji dochodzenia lub obrony przed roszczeniami dotyczącymi zdarzeń, w których uczestniczyły pojazdy służbowe wyposażone w monitoring wizyjny.

10. Administrator przed dopuszczeniem pracownika do pracy przekazuje mu na piśmie informacje o zasadach i celach stosowania monitoringu wizyjnego w zakładzie pracy. Wzór informacji dla pracownika o monitoringu wizyjnym, GPS i innych czujnikach związanych z pracą pojazdów służących do odbierania odpadów stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
11. Administrator oznaczył w pojazdach służbowych w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków graficznych stosowanie monitoringu wizyjnego.

Pojazdy są oznakowane tablicami z oznaczeniem Administratora, rysunkiem kamery i napisem „Pojazd monitorowany”. Wzór tablicy informacyjnej zawarto w załączniku nr 3 do regulaminu. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych dostępna jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Administratora danych.

II. Sposób zastosowania monitoringu wizyjnego.

1. Zastosowanie monitoringu wizyjnego polega na zainstalowaniu kamer na pojazdach oraz rejestracji i zapisie obrazu z kamer na serwerze w chmurze.
2. System monitoringu wizyjnego funkcjonuje w sposób ciągły przez cały czas pracy pojazdu oraz przez około 15 minut po zakończeniu pracy pojazdu i odbywa się poprzez bieżący zapis obrazu z kamer obejmujących monitorowane obszary.
3. Urządzenia rejestrujące obraz znajdują się w wyłącznej dyspozycji Administratora danych. Informacje o ich umiejscowieniu oraz wszelkie informacje dotyczące stosowanych zabezpieczeń, systemów bezpieczeństwa informacji, w tym systemów informatycznych stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (Spółki).
4. Rejestracji i zapisowi podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. System nie rejestruje dźwięku (fonii). Dla trybu dziennego obraz zapisywany jest w kolorze, dla trybu nocnego, o ograniczonym naświetleniu, obraz zapisywany jest w kolorze czarno-białym.
5. System monitoringu wizyjnego składa się z:
 - 1) kamer rejestrujących zdarzenia na zewnątrz pojazdu;
 - 2) urządzeń realizujących zapis obrazu na serwerze w chmurze;
 - 3) przeglądarki na stronie internetowej dostawcy systemu;

- 4) monitora pozwalającego na podgląd systemu.
6. Administrator danych uprawniony jest do rozbudowy lub modernizacji monitoringu wizyjnego, z uwzględnieniem postanowień niniejszego dokumentu oraz obowiązujących przepisów prawa. O każdym nowym miejscu wykorzystania monitoringu wizyjnego Administrator danych poinformuje osoby, których dane są przetwarzane, w szczególności pracowników, nie później niż dwa tygodnie przed jego uruchomieniem.
7. Administrator danych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych z operatorem monitoringu zapewniającym odpowiedni poziom ochrony. W umowie określono stosowane zabezpieczenia.

III. Prawa osób objętych monitoringiem.

1. Zarejestrowane dane podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu RODO oraz informacjami objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa (Spółki) i nie podlegają udostępnieniu podmiotom nieuprawnionym. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku z systemem monitorowania pojazdów, w tym dla osób, które znalazły się w polu działania monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
2. Zarejestrowane dane mogą być wykorzystane w celu prowadzenia wewnętrznych postępowań wyjaśniających oraz mogą być udostępniane wyłącznie upoważnionym organom, instytucjom i podmiotom w zakresie prowadzonych przez nie spraw lub postępowań (np. Policji, Sądom, Prokuraturom oraz innym podmiotom prowadzącym czynności dochodzeniowo-śledcze) na podstawie ich pisemnego wniosku.
3. Osoby biorące udział w zdarzeniach zarejestrowanych w systemie monitoringu wizyjnego mogą wnioskować do Administratora o zabezpieczenie nagrania w celu przekazania uprawnionym organom. Wzór wniosku o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 4 do regulaminu. Wzór rejestru wykonanych kopii nagrań z monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 6 do regulaminu. Wzór protokołu przekazania kopii nagrania z systemu monitoringu stanowi załącznik nr 7 do regulaminu. Wzór rejestru udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 8 do regulaminu.

§ 6. Monitoring GPS.

1. Administrator w zakresie pojazdów służbowych służących do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wprowadził system monitorowania pojazdów, którego elementem składowym jest monitoring GPS.
2. Monitoring GPS polega na zainstalowaniu w pojazdach służbowych nadajników geolokalizacyjnych GPS.
3. Monitoring GPS stosowany jest z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności osób, których dane są przetwarzane, w szczególności pracowników, a nadto nie narusza dóbr osobistych osób, których dane są przetwarzane, w tym pracowników.
4. Monitoring GPS umożliwia trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz o miejscach wyładunku odpadów.
5. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane o lokalizacji danego pojazdu, a mianowicie dane dotyczące:
 - 1) położenia geograficznego pojazdu,
 - 2) trasy przejazdu,
 - 3) miejsc postojów,

- 4) miejsc wyładunku odpadów.
6. Monitoring GPS stosowany jest w sposób ciągły przez cały czas pracy pojazdu.
7. Oglądu monitoringu GPS dokonują upoważnione przez Pracodawcę osoby, które po otrzymaniu stosownych uprawnień uzyskują dostęp do całej zawartości zbioru zawierającego dane geolokalizacyjne poszczególnych pojazdów służbowych.
8. Dane o lokalizacji danego pojazdu są przechowywane przez okres 30 dni od dnia zarejestrowania danych.

Dalsze przetwarzanie danych o lokalizacji pojazdu jest możliwe w sytuacji dochodzenia lub obrony przed roszczeniami dotyczącymi zdarzeń, w których uczestniczyły pojazdy służbowe wyposażone w monitoring GPS.
9. Administrator przed dopuszczeniem pracownika do pracy przekazuje mu na piśmie informacje o zasadach i celach stosowania monitoringu GPS w zakładzie pracy.
10. Administrator oznaczył w pojazdach służbowych w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków graficznych stosowanie monitoringu GPS.

§ 7. Inne czujniki związane z pracą pojazdów służących do odbierania odpadów.

I. Obsługa systemu e-TOLL.

1. System e-TOLL to rozwiązanie stosowane w celu elektronicznego poboru opłaty za przejazd po płatnych odcinkach dróg publicznych w Polsce, zarządzanych przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad.
2. System opiera się o technologię monitorowania GPS i polega na przesyłaniu danych geolokalizacyjnych pojazdu do systemu w celu naliczenia opłaty elektronicznej. Przekazywanie danych geolokalizacyjnych pojazdu do e-TOLL jest możliwe dzięki urządzeniu pokładowemu, w które pojazd jest wyposażony. System jest nadzorowany przez Krajową Administrację Skarbową.
3. Zbierane przez system e-TOLL dane geolokalizacyjne pojazdu są szyfrowane i wykorzystywane jedynie w celu realizacji procesów związanych z uiszczaniem opłaty elektronicznej.

II. Inne czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów.

Pojazdy wyposażone są ponadto w system czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów, tj. czujniki podnoszenia odwołku pojazdu z wanną załadowczą, gdzie trafiają odpady.

§ 8. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem następnym po dniu jego ogłoszeniu i jest udostępniany pracownikom, m.in. drogą mailową.
2. Każdy z pracowników Administratora ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem i przyjęciem do stosowania.
3. Regulamin o aktualnej treści obowiązuje do czasu jej zmiany.
4. Załączniki do niniejszego regulaminu:
 - 1) **Załącznik Nr 1:** Informacja dla pracownika o monitoringu wizyjnym, GPS i innych czujnikach związanych z pracą pojazdów służących do odbierania odpadów.

- 2) **Załącznik Nr 2:** Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku z systemem monitorowania pojazdów.
- 3) **Załącznik Nr 3:** Wzór tablicy informacyjnej oznakowania pojazdów.
- 4) **Załącznik Nr 4:** Wzór wniosku o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego.
- 5) **Załącznik Nr 5:** Wykaz lokalizacji kamer.
- 6) **Załącznik nr 6:** Wzór rejestru wykonanych kopii nagrań z monitoringu wizyjnego.
- 7) **Załącznik nr 7:** Wzór protokołu przekazania kopii nagrania z systemu monitoringu.
- 8) **Załącznik nr 8:** Wzór rejestru udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego.

Załącznik Nr 1: Informacja dla pracownika o monitoringu wizyjnym, GPS i innych czujnikach związanych z pracą pojazdów służących do odbierania odpadów.

Usługi Komunalne sp. z o.o., ul. Nad Strugą 8
63-000 Środa Wielkopolska

.....
(nazwa, forma prawna,
adres siedziby pracodawcy)

Środa Wielkopolska, dnia

.....
(miejsce), (data)

.....
(imię i nazwisko Pracownika)

Informacja dla pracownika o monitoringu wizyjnym, GPS i innych czujnikach związanych z pracą pojazdów służących do odbierania i przewozu odpadów komunalnych.

Działając na podstawie art. 22² § 7 ustawy z 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (t.j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 277), informuję Panią/Pana, że:

1. W spółce **Usługi Komunalne sp. z o.o.** wprowadza się/wprowadzono* nadzór nad pojazdami służbowymi służącymi do odbierania i przewozu odpadów komunalnych w postaci środków technicznych umożliwiających:
 - rejestrację zdarzeń na zewnątrz pojazdu służącego do odbierania i przewozu odpadów (system monitoringu wizyjnego),
 - rejestrację trasy, położenia geograficznego pojazdu, miejscach postojów, miejscach załadunku i wyładunku odpadów (system monitoringu GPS),
 - oraz związanych z obsługą systemu e-TOLL oraz systemu innych czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów;zwany w skrócie: „systemem monitorowania pojazdów” obejmujący: monitoring wizyjny, monitoring GPS, obsługę systemu e-TOLL, inne czujniki zapisujące dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów (czujnik podnoszenia odwłoku pojazdu z wanną załadowniczą, gdzie trafiają odpady).
2. Funkcjonowanie systemu monitorowania pojazdów jest niezbędne ze względu na:
 - 1) zapewnienie właściwej realizacji umowy i dochodzenia roszczeń, w tym wykazanie faktu oraz jakości wykonania usług odbioru odpadów poprzez m.in. fotodokumentację

statusu wykonania usługi, weryfikację, czy odbierane są frakcje odpadów zadeklarowane w treści umowy;

- 2) organizacja i kontrola procesu realizacji odbioru odpadów, w tym weryfikacja, czy pojemnik na odpady był wystawiony podczas zatrzymania pojazdu w miejscu załadunku odpadów; wykazanie, że zespół obsługujący pojazd odbierający odpady zweryfikował poprawność segregacji odpadów;
 - 3) trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz weryfikacja tych danych, w szczególności wykazanie, iż odpady są transportowane i wyładowywane na odpowiednich wysypiskach;
 - 4) konieczność planowania i delegacji zadań oraz dwukierunkowej komunikacji z załogami pojazdów;
 - 5) zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i innych osób;
 - 6) zapewnienie właściwej organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy, w szczególności poprzez właściwe określenie zadań dla poszczególnych pracowników oraz przyporządkowanie dla ich wykonania właściwych tras przejazdu zapewniających optymalną realizację powierzonych zadań (optymalizacji tras dojazdu do miejsc docelowych odwiedzanych w ramach obowiązków służbowych);
 - 7) zapewnienie ochrony mienia, właściwego użytkowania pojazdów służbowych poprzez zapewnienie zgodności użytkowania z przepisami prawa;
 - 8) określenie geolokalizacji pojazdu służbowego w czasie rzeczywistym, jak również poprzez odtwarzanie trasy przejazdu w okresie przechowywania zapisów.
3. Jednocześnie informuję się, że systemem monitorowania pojazdów nie narusza prawa Pracownika do prywatności ani innych dóbr osobistych Pracownika.
4. Monitoring wizyjny polega na zainstalowaniu w pojazdach służbowych kamer rejestrujących zdarzenia wraz z osprzętem rejestrującym i zapisującym obraz z kamer na serwerze w chmurze, zamontowanych na zewnątrz pojazdu w następujących miejscach:
- dwie kamery z przodu pojazdu,
 - dwie kamery z tyłu pojazdu.
5. Monitoring GPS polega na zainstalowaniu w pojazdach służbowych nadajników geolokalizacyjnych GPS zbierających dane o lokalizacji danego pojazdu, a mianowicie dane dotyczące:
- 1) położenia geograficznego pojazdu służbowego,
 - 2) trasy przejazdu,
 - 3) miejsc postojów,
 - 4) miejsc wyładunku odpadów.
6. Monitoring wizyjny i monitoring GPS stosowany jest w sposób ciągły przez cały czas pracy pojazdu, a dodatkowo monitoring wizyjny przez około 15 minut po zakończeniu pracy pojazdu.
7. Oglądu monitoringu wizyjnego i monitoringu GPS dokonują upoważnione przez Pracodawcę osoby, które po otrzymaniu stosownych uprawnień uzyskują dostęp do całej zawartości zbioru zawierającego dane uwidocznione przez kamery umieszczone na poszczególnych pojazdach służbowych oraz dane geolokalizacyjne poszczególnych pojazdów służbowych.

8. Dane z monitoringu wizyjnego danego pojazdu oraz dane GPS o jego lokalizacji są przechowywane przez okres 30 dni od dnia zarejestrowania danych.

Dalsze przetwarzanie danych z monitoringu wizyjnego oraz monitoringu GPS jest możliwe w sytuacji dochodzenia lub obrony przed roszczeniami dotyczącymi zdarzeń, w których uczestniczyły pojazdy służbowe wyposażone w monitoring wizyjny i monitoring GPS.

.....
(podpis – imię i nazwisko osoby uprawnionej
do udzielenia informacji w imieniu pracodawcy)

Oświadczam, że zostałam/em* poinformowany o wprowadzeniu w pojazdach służbowych: monitoringu wizyjnego, monitoringu GPS, systemu obsługi e-TOLL, innych czujnikach zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów. Potwierdzam odbiór 1 egz. informacji.

.....
(podpis – imię i nazwisko pracownika
oraz data otrzymania informacji)

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 2: Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku z systemem monitorowania pojazdów.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku z systemem monitorowania pojazdów, w tym dla osób, które znalazły się w polu działania monitoringu wizyjnego.

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, informujemy, iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Państwa danych osobowych jest spółka **Usługi Komunalne sp. z o.o.**, ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Państwo skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@tmp.pl
2. pod numerem telefonu: +48 882 155 218
3. pisemnie na adres: TMP IT Group Sp. z o.o., ul. Starowiejska 8, 61-664 Poznań, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i innych osób, ochrony mienia, zapewnienia właściwej

realizacji umowy i dochodzenia roszczeń, weryfikacji danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju, miejscach wyładunku odpadów.

2. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych w ramach systemu monitorowania pojazdów jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (geolokalizacja);
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj.: niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj.: niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w oparciu o przepisy prawa, m.in. na podstawie art. 22² ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy;
 - 4) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj.: prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora polegający m.in. na weryfikacji poprawności wykonania usług związanych z odbiorem odpadów komunalnych; weryfikacji czy klienci wywiązują się z umów zawartych z Administratorem lub podmiotem, na którego zlecenie działa Administrator, obronie przed ich roszczeniami.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:

1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organów władzy publicznej;
2. podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym podmiotów, którym powierzono przetwarzanie, dostawcy systemu pokładowego dla pojazdów odbierających i przewożących odpady komunalne, udzielającego asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Państwa dane; obsługi prawnej, obsługi informatycznej; obsługi w zakresie ochrony danych osobowych; podmiotów, z którymi zawarto umowę na odbiór odpadów.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, jednak nie dłużej niż do 30 dni od nagrania.
2. Termin powyższy może ulec przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania prowadzonego na podstawie przepisu prawa.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiadają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

Nie wszystkie Państwa żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia.

VII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie.

VIII. INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH.

Obrazy rejestrowane są automatycznie podczas przejazdu pojazdów, wizerunek osób jest automatycznie anonimizowany.

IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

Załącznik Nr 3: Wzór tablicy informacyjnej.

	Usługi Komunalne sp. z o.o. w Środzie Wlkp.
POJAZD MONITOROWANY	
	
Administratorem danych osobowych jest spółka Usługi Komunalne sp. z o.o. w Środzie Wlkp. Monitoring prowadzony jest w celu kontroli odbioru odpadów komunalnych, zapewnienia ochrony mienia i bezpieczeństwa pracowników oraz osób trzecich. Monitoring obejmuje w szczególności załadunek i wyładunek odpadów oraz przebieg trasy jazdy pojazdu. Pełna informacja na temat przetwarzania danych w ramach monitoringu dostępna jest na stronie www.uk-sroda.pl oraz w siedzibie spółki	

Załącznik Nr 4: Wzór wniosku o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego.

WNIOSEK

o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego

spółki Usługi Komunalne sp. z o.o., ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska.

Środa Wielkopolska, dnia

.....
Imię i Nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
Seria i nr dowodu osobistego

.....
Telefon kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:

zakres czasowy:

.....
dokładna lokalizacja ze wskazaniem kamer:

.....
opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/y* oświadczam, że celem zabezpieczenia danych z monitoringu wizyjnego jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

.....
Data

.....
Podpis

* wpisać właściwe

Załącznik Nr 5: Wykaz lokalizacji kamer.

Lp.	Lokalizacja	Numer kamery	Co obejmuje	Data montażu	Model kamery oraz typ kamery (obraz, dźwięk, stacjonarna, ruchoma)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Załącznik nr 6: Wzór rejestru wykonanych kopii nagrań z monitoringu wizyjnego.

Lp.	Okres nagrania	Miejsce nagrania (lokalizacja)	Data wykonania kopii	Dane osoby sporządzającej kopię	Podpis osoby sporządzającej kopię	Informacje o udostępnieniu
-----	----------------	--------------------------------	----------------------	---------------------------------	-----------------------------------	----------------------------

		kamery i numer)				lub zniszczeniu kopii
1.	01.01.202... r., godz. 12:00 13:00	np. kamera nr 2, zewnątrzna umieszczona na ... po lewej stronie	09.01.202... r.			udostępniono w dniu 10.01.202... r. Prokuraturze Rejonowej w Poznaniu
2.						
3.						

Załącznik nr 7: Wzór protokołu przekazania kopii nagrania z systemu monitoringu.

Protokół przekazania danych z systemu monitoringu

sporządzony w dniu

Administrator Danych Osobowych - Usługi Komunalne sp. z o.o., ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska, zwany dalej **Przekazującym dane**, przekazuje [wskazanie komu dane są przekazywane – np. nazwa instytucji, adres siedziby lub imię i nazwisko wnioskodawcy, adres zamieszkania]

..... zwanemu dalej **Przyjmującym dane**, na podstawie pisemnego wniosku z dnia dane z systemu monitoringu ww. **Administradora Danych Osobowych**.

1. **Przekazujący** przekazuje, a **Przyjmujący** przyjmuje następujące dane (zapis z kamer monitoringu) na nośniku elektronicznym[wskazanie rodzaju nośnika np. pendrive] :

Data i czas nagrania	Lokalizacja kamery	Numer kamery	Długość nagrania
01.01.202... r., godz. 12:00 – 13:00	np. kamera zewnętrzna umieszczona na ... po lewej stronie	nr 2	1 h

2. **Przyjmujący** dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.
3. Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Przekazujący

.....
Przyjmujący

Załącznik do protokołu przekazania danych z systemu monitoringu:

- 1) Wniosek z dnia o przekazanie danych z monitoringu.

Załącznik nr 8: Wzór rejestru udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego.

Lp.	Dane uprawnionego wnioskodawcy	Nr sprawy (wniosku)	Data wniosku	Okres nagrania	Miejsce nagrania (lokalizacja i numer kamery)	Dane osoby sporządzającej kopię	Sposób załatwienia	Data przekazania nośnika odbiorcy	Uwagi
1	Prokuratura Rejonowa w Poznaniu	1	08.01.20... r.	1 h	np. kamera zewnętrzna umieszczona na ... po lewej stronie		przekazanie pendrive'a osobie posiadającej odpowiednie pełnomocnictwo	10.01.20... r.	udostępniono w dniu 10.01.20... r.

Prezes Zarządu

Jerzy Małecki

Usługi Komunalne Sp. z o.o.
 ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wlkp.
 tel. 61 285 26 33
 NIP 786-170-53-03 REGON 365822140

Środa Wlkp., dnia 09.05.2025 r.

Test istnienia prawnie uzasadnionego interesu**I. Określenie kontekstu.**

Administrator danych – Usługi Komunalne sp. z o.o. w Środzie Wlkp. zamierza oprzeć przetwarzanie danych na prawnie uzasadnionym interesie jako podstawie prawnej, w związku z czym należy przeprowadzić ważenie uzasadnionych interesów Administratora oraz interesów i podstawowych praw i wolności osoby lub osób, których dane ma zamiar przetwarzać.

II. Cel przeprowadzenia testu.

1. Celem przeprowadzenia testu jest dokonanie analizy czy istnieje równowaga pomiędzy interesem administratora a prawami osób, których dane będą przetwarzane (czy interes administratora w dokonaniu przetwarzania rzeczywiście jest usprawiedliwiony).

III. Wymagania prawne.

Przetwarzanie jest **niezbędne** do celów wynikających z **prawnie uzasadnionych interesów** realizowanych **przez administratora lub przez stronę trzecią**, z wyjątkiem sytuacji, w których **nadrzędny charakter** wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

Z tej podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych, należy korzystać tylko i wyłącznie, jeżeli wykazana zostanie równowaga pomiędzy interesami administratora i osoby, której dane mają być przetwarzane w określonym celu, opartym o tę podstawę prawną, tj. gdy:

1. jest to **niezbędne** do osiągnięcia celu przetwarzania danych osobowych;
2. cel wynika z prawnie uzasadnionych interesów;
3. interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą nie są nadrzędne wobec celu przetwarzania określonego przez administratora.

IV. Zakres testu.

Administrator	Usługi Komunalne sp. z o.o. w Środzie Wlkp.
Nazwa przetwarzania	Monitoring wizyjny otoczenia pojazdów służących do odbierania odpadów.
Dane osobowe	1) Sylwetki pracowników obsługujących pojazdy oraz sylwetki przypadkowych osób, a także obraz innych pojazdów uczestniczących w ruchu drogowym (tablice rejestracyjne). 2) Numer rejestracyjny pojazdu uczestniczącego w kolizji z pojazdem służącym do odbierania odpadów. 3) Możliwość połączenia informacji z monitoringu wizyjnego z danymi z systemu geolokalizacyjnego (GPS), którego konieczność zainstalowania na pojeździe służącym do odbierania odpadów, wynika z odrębnych przepisów prawa.

Podmioty danych	1) Pracownicy administratora, 2) Przypadkowi uczestnicy ruchu drogowego zarówno osoby jak i pojazdy, 3) Przypadkowe osoby i pojazdy zarejestrowane przez kamery monitoringu w otoczeniu pojazdu.
------------------------	--

IV.I. Test celowości.

Ocena, czy w zakresie danego przetwarzania występuje uzasadniony interes administratora lub strony trzeciej.

1.	Jaki jest cel przetwarzania danych osobowych?	Podstawowym celem stosowania monitoringu wizyjnego jest weryfikacja czy klienci wywiązują się z umów zawartych z administratorem lub podmiotem, na którego zlecenie działa administrator i obrona przed ich roszczeniami. Monitoring w szczególności weryfikuje czas wystawienia odpadów przed posesją oraz ilość i sposób zapakowania tych odpadów (np. czy odpady zostały prawidłowo zabezpieczone). <u>Dla tego celu co do zasady nie przetwarza się intencjonalnie żadnych danych osobowych;</u> Ponadto monitoring ma kontrolować czy podczas odbierania odpadów nie dochodzi, z winy pracowników, do zanieczyszczenia środowiska oraz służy on do weryfikacji czy odbierane są odpady z posesji, na które są wystawione zlecenia odbioru odpadów. Pojazdy służące do odbierania odpadów są wielkogabarytowe oraz w wielu przypadkach mogą spowalniać ruch drogowy, powodując irytację innych uczestników ruchu drogowego. Z tego powodu dochodzić może statystycznie do większej ilości wypadków z ich udziałem. Monitoring ma pomóc w ustaleniu winnych zdarzenia drogowego.
2.	Jakie korzyści są związane z tym przetwarzaniem?	Zwiększenie czystości i ograniczenie skażenia środowiska w miejscowościach, w których odpady wywozi administrator. Ograniczenia potencjalnych strat wizerunkowych przedsiębiorstwa poprzez możliwość udowodnienia, że do ewentualnego zanieczyszczenia środowiska nie doszło w wyniku zaniedbań pracowników administratora. Dodatkowo obraz z monitoringu może służyć udowodnieniu, że pojazdy nie utrudniają w sposób celowy poruszania się po drogach.
3.	Czy osoby trzecie odnoszą korzyści z tego przetwarzania?	Monitoring prawidłowego zarządzania odpadami przyczynia się do zwiększenia bezpieczeństwa wszystkich mieszkańców miejscowości obsługiwanych przez administratora (brak zalegających śmieci, ich odbiór w terminie, możliwość udowodnienia po czyjej stronie jest wina przy ewentualnym zanieczyszczeniu środowiska)

4.	Czy są jakieś dodatkowe społeczne korzyści dla przetwarzania?	Tak, w postaci spodziewanego ograniczenia liczby wypadków komunikacyjnych z udziałem pojazdów służących do odbierania odpadów, a w konsekwencji zwiększenie bezpieczeństwa osób poruszających się po drogach i zmniejszenie kosztów opieki zdrowotnej. Monitoring może również służyć do wspomagania pracy policji i firm ubezpieczeniowych w rozstrzyganiu winy za zdarzenie drogowe.
5.	Czy są inne podstawy prawne przetwarzania, na których można oprzeć przetwarzanie?	Nie ma. Jedyną podstawą prawną przetwarzania obrazów z monitoringu wizyjnego może być usprawiedliwiony interes administratora. Zgoda zarówno w relacjach pracowniczych, a tym bardziej jej odbieranie od przypadkowych osób objętych monitoringiem, nie może być zastosowana.
6.	Jaki wpływ dla administratora miałyby niemożność kontynuowania przetwarzania?	Pojawiłyby się problemy z możliwościami udowodnienia nieprawidłowości w realizacji umów – jedynym środkiem dowodowym pozostałyby zeznania klientów i pracowników. Być może wystąpiłaby konieczność poszukiwania świadków zdarzeń. Wiele samorządów terytorialnych wymaga, aby firmy wywożące odpady instalowały monitoring wizyjny na swoich pojazdach.
7.	Czy są jakieś inne etyczne problemy związane z przetwarzaniem?	Potencjalnie niekomfortowo mogą czuć się pracownicy administratora. Jednak przewidywane korzyści dla społeczności lokalnej oraz środowiska naturalnego, przeważają nad tą niedogodnością.

IV.II. Test niezbędności.

Ocena, czy przetwarzanie jest niezbędne do zidentyfikowanego celu.

1.	Czy przetwarzanie danych skutecznie będzie pomagać w osiągnięciu celu przetwarzania i czy jest konieczne w celu realizacji uzasadnionego interesu?	Tak
2.	Czy przetwarzanie będzie zgodne z zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych?	Tak. Przede wszystkim z uwagi na to, że system monitoringu wizyjnego nie ma co do zasady przetwarzać wizerunków osób fizycznych, następuje anonimizacja twarzy osób nim objętych – czyli zastosowanie ma zasada minimalizacji danych. Zapisy z monitoringu, poza sytuacjami, w których służyć będą do obrony przed roszczeniami, będą usuwane automatycznie

		po 30 dniach – czyli zastosowanie ma zasada ograniczonego przechowywania. Ponadto monitoring nie podlega całodobowej obserwacji. Dostęp do nagrań ma ściśle ograniczone grono osób, a zapisy z monitoringu będą służyły jedynie obronie przed roszczeniami i kontrolowaniu zachowania pracowników (tylko w razie zgłoszeń nieprawidłowości w tym zakresie) podczas wykonywania przez nich obowiązków służbowych – zasada ograniczonego celu.
3.	Czy możliwe jest osiągnięcie tego samego celu poprzez przetwarzanie mniejszej ilości danych lub przetwarzanie ich w mniej ingerujący sposób?	Nie. Zakres przetwarzanych danych został ograniczony do niezbędnego minimum – anonimizacja wizerunku. Pozostaje kwestia rozpoznawania tablic rejestracyjnych. Administrator nie ma jednak żadnych możliwości połączenia tej informacji z osobą fizyczną, właścicielem pojazdu, oraz nie będzie czynił żadnych prób pozyskania takich informacji. Główny cel stosowania monitoringu wymaga ponadto połączenia danych wizyjnych z informacjami z systemu geolokalizacyjnego.

IV.III. Test równowagi.

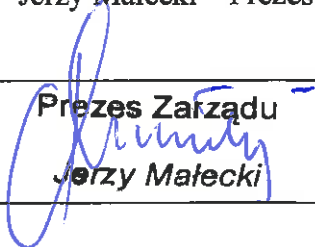
Należy wziąć pod uwagę wpływ na interesy, prawa i wolności poszczególnych osób i ocenić, czy nie są ważniejsze niż uzasadnione interesy administratora lub strony trzeciej.

CHARAKTER DANYCH OSOBOWYCH		
1.	Czy będą przetwarzane szczególne kategorie danych lub dane dotyczące wyroków skazujących, czynów zabronionych i powiązanych środków bezpieczeństwa?	Nie.
2.	Czy to dane, które osoby, których dane dotyczą, mogą uznać za szczególnie "prywatne"?	Nie podejmuje się prób identyfikacji osób nie będących pracownikami administratora, które zostały objęte monitoringiem wizyjnym
3.	Czy przetwarzane są dane dzieci lub dane dotyczące innych osób objętych szczególną opieką?	Nie.

4.	Czy dane dotyczą życia osobistego lub zawodowego?	W przypadku pracowników administratora monitoring prowadzony jest tylko w trakcie pełnienia przez nich obowiązków służbowych. Pozostałe osoby przypadkowo objęte monitoringiem nie są identyfikowane.
UZASADNIONE OCZEKIWANIA		
5.	Czy między osobą, której dane dotyczą, a administratorem występują powiązania?	Osoba objęta monitoringiem to pracownicy administratora. Ponadto monitoringiem są objęte przypadkowe osoby, których tożsamości administrator nie będzie ustalał.
6.	Czy dane są zbierane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą?	Tak.
7.	W jaki sposób jest realizowany obowiązek informacyjny?	Pracownik o stosowaniu monitoringu informowany jest przed podjęciem przez niego pracy. Dla osób postronnych objętych monitoringiem obowiązek informacyjny realizowany jest warstwowo – pierwsza warstwa to informacja umieszczona na pojeździe, pełna informacja znajduje się na stronie internetowej administratora w zakładce RODO.
8.	Czy osoba może się spodziewać że przetwarzane są jej dane?	Tak. Pracownik jest o tym informowany. Dla osób postronnych przygotowano czytelną informację umieszczoną na pojazdach (piktogram kamery).
9.	Czy zamierzony cel przetwarzania danych i sposoby ich przetwarzania są w pełni zrozumiałe?	Wydaje się, że tak.
MOŻLIWE SKUTKI		
10.	Czy przetwarzanie może mieć negatywny wpływ na osobę? Czy występują jakieś zagrożenia dla interesów lub praw i wolności osoby?	Nie. Nie ma żadnego zagrożenia w realizacji praw osób, których dane dotyczą. Mogą one wnioskować o skorzystanie z praw: dostępu do danych, do sprostowania, do usunięcia danych, do ograniczonego przetwarzania, do sprzeciwu. Wydaje się jednak, że w przypadku monitoringu wizyjnego prawo do sprostowania danych może być iluzoryczne.
11.	Czy przetwarzanie może spowodować, że osoby,	Nie.

	których dane dotyczą, utracą jakąkolwiek kontrolę nad wykorzystaniem ich danych osobowych?	
12.	Czy osoby, których dane dotyczą, mogą zapobiec przetwarzaniu danych na ich temat?	W przypadku pracowników administratora nie ma takiej możliwości. W przypadku osób postronnych potencjalnie istnieje taka możliwość – zachowanie odpowiedniej odległości od pojazdów z zainstalowanym systemem monitoringu
13.	Czy zastosowano jakiekolwiek zabezpieczenia, aby zminimalizować negatywny wpływ przetwarzania na prawa i wolności osób, których dane dotyczą?	(wpisać, jeśli w pkt 10 opisano jakieś negatywne skutki przetwarzania)

V. Podejmowanie decyzji ws. dopuszczalności przetwarzania na podstawie uzasadnionego interesu

Czy przesłanką legitymizującą przetwarzanie może być uzasadniony interes administratora?	Tak.
Komentarz (opcjonalnie)	-
Data	09.05.2025 r.
Osoba reprezentująca Administratora	Jerzy Małecki – Prezes Zarządu
Podpis osoby reprezentującej Administratora	Prezes Zarządu  Jerzy Małecki Usługi Komunalne Sp. z o.o. ul. Nadbrzeżna 8, 63-000 Środa Wlkp. tel. 61 285 26 33 NIP 786-11-53-03 REGON 365822140

Lista kontrolna**Jak zgodnie z RODO powierzyć przetwarzanie danych osobowych**

Przed zaakceptowaniem umowy powierzenia należy sprawdzić czy zawiera wszystkie niezbędne elementy wymagane przez RODO /wszystkie wymagania z punktów 1,2,3 muszą być spełnione/.

1. Wybierz odpowiedni podmiot przetwarzający:	
Powierając Podmiotowi przetwarzającemu czynności przetwarzania, korzystaj wyłącznie z usług takich podmiotów, które:	
– mają odpowiednią wiedzę fachową, – są wiarygodne, – posiadają odpowiednie zasoby do realizacji przetwarzania powierzonych danych, – gwarantują, że wdrożyły środki techniczne i organizacyjne odpowiadające wymogom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w tym wymogom bezpieczeństwa przetwarzania.	☒
– Możesz skorzystać z Podmiotu przetwarzającego, który uzyskał odpowiedni certyfikat wydany na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. /pożądane ale opcjonalne/	☐
2. Podpisz umowę powierzenia lub ureguluj powierzenie innym instrumentem prawnym	
Powierzenie przetwarzania danych osobowych musisz uregulować umową lub innym instrumentem prawnym, koniecznie określ podstawowe informacje [art. 28. 3 RODO]:	
– Przedmiot przetwarzania /Najczęściej wskazanie umowy biznesowej lub wymienić konkretne zadania czynności/operacje jakie może wykonywać podmiot przetwarzający (np. zbieranie danych, przechowywanie, nawiązywanie kontaktu)/	☒
– Czas przetwarzania /Należy wskazać dokładnie okres lub oznaczyć go w inny sposób np. powierzenie obowiązuje na czas trwania umowy biznesowej/	☒
– Charakter i cele przetwarzania /sposób przetwarzania (np. papier, wskazać system informatyczny, wskazanie wykonania umowy biznesowej; czy przetwarzanie ciągłe, czy sporadycznej /	☒
– Rodzaj danych osobowych, kategorie osób, których dane dotyczą /dane zwykle czy sensytywne, dane dotyczące wyroków; kategorie osób (to np. abonenci, pracownicy; wymienić dokładnie zakres powierzonych do przetwarzania danych (np. imię, nazwisko, nr telefonu, Pesel)/	☒
– Obowiązki i prawa administratora /np.: współdziałanie z procesorem, wydawanie poleceń/	☒
Podpisując umowę powierzenia, uwzględnij ryzyko naruszenia praw lub wolności osoby, której dane dotyczą.	
3. Zapewnienie aby Podmiot przetwarzający spełniał wymogi, jakie nakłada na niego ogólne rozporządzenie o ochronie danych	
Podmiot przetwarzający powinien zostać zobowiązany (umowa powinna zawierać zapisy):	
– Działać tylko w ramach umowy [art. 28.3.a RODO]	

o przetwarzanie powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów oraz na udokumentowane polecenie administratora	☒
- Podmiot przetwarzający nie powinien przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego, jeśli to robi powinien o tym poinformować ADO i podać podstawę prawną takiego przekazania [art. 28.3.a RODO] (1)	☒
- Zobowiązanie pracowników Podmiotu przetwarzającego do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych i sposobów ich zabezpieczania [art. 28.3.b RODO]	☒
- Dopuszczenie do przetwarzania tylko upoważnionych pracowników Podmiotu przetwarzającego [art.29 RODO]	☒
- Wdrożenie środków technicznych i organizacyjnych odpowiednich do ryzyka przetwarzania danych osobowych: [art.28.3.c RODO] - o zastosowanie środków technicznych i organizacyjnych z art. 32 RODO - o zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną itp.	☒
- Podpowierzać powierzone do przetwarzania dane tylko za zgodą ADO [art. 28.3.d. RODO] - o zakaz korzystania z innych podmiotów bez zgody ADO - o możliwość korzystania z innych podmiotów tylko w drodze umowy - o na ten inny podmiot powinny być nałożone te same obowiązki co na Podmiot przetwarzający - o odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego za działania swego podwykonawcy	☒
- Podmiot przetwarzający pomaga ADO w wywiązywaniu się z obowiązków odpowiadania na żądania osób w zakresie wykonywania ich praw opisanych w rozdziale III RODO [art. 28.3.e RODO] - o prawa do: informacji, dostępu i do kopii danych, sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu	☒
- Podmiot przetwarzający pomaga ADO w wypełnieniu obowiązków określonych w art. 32-36 RODO [art. 28.3.f RODO] - o Bezpieczeństwo art. 32 RODO - o Oceny skutków dla ochrony danych art. 35 RODO - o Uprzednich konsultacji z organem nadzorczym art. 36 RODO	☒
- Zgłaszać naruszenia ochrony danych osobowych do ADO [art. 33 RODO] (2)	☐
- Po zakończeniu przetwarzania danych musi zastosować się do poleceń ADO [art.28.3.g RODO] (3) - o zależnie od decyzji usuwa lub zwraca ADO wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie	☐
- Umożliwienie przeprowadzenia przez ADO audytów Podmiotu przetwarzającego [art. 28.3.h RODO]	☒

– Wymóg udostępnienia ADO wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO [art. 28.3.f RODO]	☒
– Wymóg niezwłocznego informowania ADO, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych [art. 28.3 in fine RODO] (4)	☐
– Wymóg prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania danych w imieniu ADO [art. 30.2 RODO] (5)	☐
4. Dodatkowe zapisy w umowie	
Wskazane jest aby w umowie powierzenia były zapisy dotyczące:	
– Wyznaczania inspektora ochrony danych przez Podmiot przetwarzający (jeśli zobowiązuje go do tego przepisy RODO) [art. 37 RODO]	☒
– Wyznaczania przedstawiciela w Unii, jeżeli jest to wymagane [art. 27 RODO]	☐
– Przeniesienie odpowiedzialności za szkody na Podmiot przetwarzający o podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada na niego ta umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora albo wbrew tym instrukcjom (6)	☒
– Zobowiązanie Podmiotu przetwarzającego do wspomagania ADO w realizacji obowiązków wynikających z art. 34 RODO o Zawiadamianie podmiotów danych o naruszeniu ochrony ich danych osobowych	☐
– Zrealizować obowiązek informacyjny (zgodny z art. 13 i 14 RODO) wobec swoich pracowników, którzy zostali wskazani jako osoby kontaktowe	☐

W przypadku gdy Podmiot przetwarzający pochodzi z państwa trzeciego lub podwykonawcy Podmiotu przetwarzającego pochodzą z państwa trzeciego przed ostateczną akceptacją umowy powierzenia należy poinformować Inspektora ochrony danych.

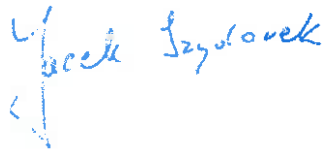
Sprawdzenie dotyczy umowy powierzenia przedstawionej przez: XTrack Sp. z o.o.

Uwagi: (poniżej opisano zastrzeżenia dotyczące zauważonych braków w umowie powierzenia)

1. W § 7 ust. 2 wskazano, że dane osobowe powierzone do przetwarzania będą przetwarzane wyłącznie na terenie EOG, z zastrzeżeniem, że z umowy z podmiotem OVH Sp. z o.o. może wynikać coś innego. Na szczęście w § 8 ust 2 i 7 wskazano jednoznacznie, że transfer danych wymagać będzie uprzedniej pisemnej zgody na transfer danych poza EOG. Wskazaniem jest ujednolicić te zapisy, najlepiej usunąć z § 7 ust. 2 sformułowanie „chyba że coś innego będzie wynikać z Umowy z OVH Spółką z o.o.”
2. W § 8 ust 2 wskazano, że XTrack dokona zgłoszenia po stwierdzeniu naruszenia bez zbędnej zwłoki. Wskazaniem jest dookreślić czas, w którym podmiot przetwarzający musi dokonać takiego zgłoszenia i nie powinien on być dłuższy niż 24h.
3. Należy zadbać aby XTrack zobowiązał się do zwrotu danych lub ich usunięcia po rozwiązaniu umowy.
4. Nie wskazano w umowie obowiązku informowania przez XTrack administratora, jeśli jego polecenia stanowią naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów o ochronie danych.

5. Wskazaniem jest aby zapisać w umowie obowiązek prowadzenia przez XTrack Rejestru Kategorii Czynności Przetwarzania (RKCP).
6. Wprawdzie w § 10 wskazano, że XTrack odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych w sposób naruszający przepisy RODO lub postanowienia umowy. Odpowiedzialność finansową ograniczono jednak do wysokości 50 tys. zł.
7. Znaleziono w umowie błędy redakcyjne:
 - a) W § 8 ustęp 8 nie zawiera żadnej treści,
 - b) W § 11 ustęp 4 „skleił się” z ustępem 3.

Sprawdzenie przeprowadzone przez: Jacek Izydorek, specjalista ds. ochrony danych osobowych w TMP IT GROUP Sp. z o.o.



Podpis

09.05.2025 r.

Data

Załącznik Nr 1: Informacja dla pracownika o monitoringu wizyjnym, GPS i innych czujnikach związanych z pracą pojazdów służących do odbierania odpadów.

Usługi Komunalne sp. z o.o., ul. Nad Strugą 8
63-000 Środa Wielkopolska

.....
(nazwa, forma prawna,
adres siedziby pracodawcy)

Środa Wielkopolska, dnia 15.05.2025 r.

.....
(miejsce), (data)

.....
(imię i nazwisko Pracownika)

Informacja dla pracownika o monitoringu wizyjnym, GPS i innych czujnikach związanych z pracą pojazdów służących do odbierania i przewozu odpadów komunalnych.

Działając na podstawie art. 22² § 7 ustawy z 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (t.j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 277), informuję Panią/Pana, że:

1. W spółce **Usługi Komunalne sp. z o.o.** wprowadza się/~~wprowadzone*~~ nadzór nad pojazdami służbowymi służącymi do odbierania i przewozu odpadów komunalnych w postaci środków technicznych umożliwiających:

- rejestrację zdarzeń na zewnątrz pojazdu służącego do odbierania i przewozu odpadów (system monitoringu wizyjnego),
- rejestrację trasy, położenia geograficznego pojazdu, miejscach postojów, miejscach załadunku i wyładunku odpadów (system monitoringu GPS),
- oraz związanych z obsługą systemu e-TOLL oraz systemu innych czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów;

zwany w skrócie: „systemem monitorowania pojazdów” obejmujący: monitoring wizyjny, monitoring GPS, obsługę systemu e-TOLL, inne czujniki zapisujące dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów (czujnik podnoszenia odwłoku pojazdu z wanną załadowniczą, gdzie trafiają odpady).

2. Funkcjonowanie systemu monitorowania pojazdów jest niezbędne ze względu na:

- 1) zapewnienie właściwej realizacji umowy i dochodzenia roszczeń, w tym wykazanie faktu oraz jakości wykonania usług odbioru odpadów poprzez m.in. fotodokumentację statusu wykonania usługi, weryfikację, czy odbierane są frakcje odpadów zadeklarowane w treści umowy;
- 2) organizacja i kontrola procesu realizacji odbioru odpadów, w tym weryfikacja, czy pojemnik na odpady był wystawiony podczas zatrzymania pojazdu w miejscu załadunku odpadów; wykazanie, że zespół obsługujący pojazd odbierający odpady zweryfikował poprawność segregacji odpadów;
- 3) trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz weryfikacja tych danych, w szczególności wykazanie, iż odpady są transportowane i wyładowywane na odpowiednich wysypiskach;
- 4) konieczność planowania i delegacji zadań oraz dwukierunkowej komunikacji z załogami pojazdów;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i innych osób;
- 6) zapewnienie właściwej organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy, w szczególności poprzez właściwe określenie zadań dla poszczególnych pracowników oraz przyporządkowanie dla ich wykonania właściwych tras przejazdu zapewniających optymalną realizację powierzonych zadań (optymalizacji tras dojazdu do miejsc docelowych odwiedzanych w ramach obowiązków służbowych);

- 7) zapewnienie ochrony mienia, właściwego użytkowania pojazdów służbowych poprzez zapewnienie zgodności użytkowania z przepisami prawa;
 - 8) określenie geolokalizacji pojazdu służbowego w czasie rzeczywistym, jak również poprzez odtwarzanie trasy przejazdu w okresie przechowywania zapisów.
3. Jednocześnie informuję się, że systemem monitorowania pojazdów nie narusza prawa Pracownika do prywatności ani innych dóbr osobistych Pracownika.
 4. Monitoring wizyjny polega na zainstalowaniu w pojazdach służbowych kamer rejestrujących zdarzenia wraz z osprzętem rejestrującym i zapisującym obraz z kamer na serwerze w chmurze, zamontowanych na zewnątrz pojazdu w następujących miejscach:
 - dwie kamery z przodu pojazdu,
 - dwie kamery z tyłu pojazdu.
 5. Monitoring GPS polega na zainstalowaniu w pojazdach służbowych nadajników geolokalizacyjnych GPS zbierających dane o lokalizacji danego pojazdu, a mianowicie dane dotyczące:
 - 1) położenia geograficznego pojazdu służbowego,
 - 2) trasy przejazdu,
 - 3) miejsc postojów,
 - 4) miejsc wyładunku odpadów.
 6. Monitoring wizyjny i monitoring GPS stosowany jest w sposób ciągły przez cały czas pracy pojazdu, a dodatkowo monitoring wizyjny przez około 15 minut po zakończeniu pracy pojazdu.
 7. Oglądu monitoringu wizyjnego i monitoringu GPS dokonują upoważnione przez Pracodawcę osoby, które po otrzymaniu stosownych uprawnień uzyskują dostęp do całej zawartości zbioru zawierającego dane uwidocznione przez kamery umieszczone na poszczególnych pojazdach służbowych oraz dane geolokalizacyjne poszczególnych pojazdów służbowych.
 8. Dane z monitoringu wizyjnego danego pojazdu oraz dane GPS o jego lokalizacji są przechowywane przez okres 30 dni od dnia zarejestrowania danych.

Dalsze przetwarzanie danych z monitoringu wizyjnego oraz monitoringu GPS jest możliwe w sytuacji dochodzenia lub obrony przed roszczeniami dotyczącymi zdarzeń, w których uczestniczyły pojazdy służbowe wyposażone w monitoring wizyjny i monitoring GPS.

.....
(podpis – imię i nazwisko osoby uprawnionej
do udzielenia informacji w imieniu pracodawcy)

Oświadczam, że zostałam/em* poinformowany o wprowadzeniu w pojazdach służbowych: monitoringu wizyjnego, monitoringu GPS, systemu obsługi e-TOLL, innych czujnikach zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów. Potwierdzam odbiór 1 egz. informacji.

.....
(podpis – imię i nazwisko pracownika
oraz data otrzymania informacji)

* Niepotrzebne skreślić.